

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
3.6.2024

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi MIELI Oulun seudun mielenterveys ry Osoite Kauppurienkatu 23, 4. krs 90100 Oulu Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044-3690 500 toimisto@oulunkriisikeskus.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi MIELI Oulun seudun mielenterveys ry / Niina Prykäri Osoite Kauppurienkatu 23, 4. krs 90100 Oulu Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 4916067 niina.prykari@oulunkriisikeskus.fi
3 Rekisterin nimi	Rekisteri MIELI Oulun seudun mielenterveys ry:n vapaaehtoisista
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	MIELI Oulun seudun mielenterveys ry:n vapaaehtoistoiminnan koordinaatio - yhteydenpito - haastattelut - tiedotus - kutsut vapaaehtoisten iltoihin ja tapahtumiin - osallistumisseuranta - kulukorvausten maksaminen
5 Rekisterin tietosisältö	Vapaaehtoisten perustiedot (nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, ikä) sekä ajankohta, jolloin on tullut mukaan toimintaan tai käynyt vapaaehtoisten koulutuksen. Hetu ja tilinumero kerätään, mikäli vapaaehtoinen hakee toiminnasta maksettavia kulukorvauksia. Vapaaehtoisten henkisen tuen valmiusryhmään kuuluvien nimi ja puhelinnumero liitetään vapaaehtoisen pyynnöstä Whats App -keskusteluryhmään.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Henkilön oma ilmoitus.

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta muutoin kuin henkilön itse sitä pyytäessä. Tietoja ei käytetä suoramarkkinointiin.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille. Tietoja ei luovuteta Eu/Eta alueen ulkopuolelle.</p>
<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Hakemukset ja muut henkilötietoja sisältävät lomakkeet säilytetään lukollisessa kaapissa. Hakemuksia säilytetään haastatteluun saakka tai 5 vuotta toiminnassa lopettamisen jälkeen. Osallistumis seurantalomakkeita säilytetään 12 kk.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Vapaaehtoisten perustiedot on tallennettu Teams-alustalle, johon pääsy on ainoastaan Oulun kriisikeskuksen työntekijöillä. Tietokoneelle kirjautumisessa käytetään kaksivaiheista tunnistautumista. Tietoja säilytetään 5 vuotta toiminnassa lopettamisen jälkeen.</p> <p>Vapaaehtoistoiminnan koordinaattorin työpuhelimeen tallennetut tiedot ovat näyttölukituksen takana ja tiedot poistetaan vapaaehtoisen lopettaessa toiminnassa.</p> <p>Kulukorvausten maksamista varten kerätyt hetu ja pankkitiedot on tallennettu Netvisoriiin, jonka käyttöoikeus on ainoastaan toiminnanjohtajalla ja palkanlaskijalla, joka huolehtii kulukorvausten maksatuksesta.</p>
<p>10 Tarkastus-oikeus</p>	<p>Jokaisella vapaaehtoisella on oikeus tarkistaa tietonsa ja pyytää tietojen poistamista. Yhteyttä voi ottaa joko sähköpostilla niina.prykari@oulunkriisikeskus.fi tai soittamalla 044 4916067</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Jokaisella vapaaehtoisella on oikeus vaatia virheellisten tietojen korjaamista. Korjauspyyntö tapahtuu ottamalla yhteyttä joko sähköpostilla niina.prykari@oulunkriisikeskus.fi tai soittamalla 044 4916067</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</p>	<p>Yhteistietoja käytetään ainoastaan vapaaehtoistoiminnan koordinointiin. Tietoja ei käytetä minkäänlaiseen markkinointiin, etämyyntiin tms. toimintaan.</p>

