

TIETOSUOJASELOSTE

Yrittäjän kriisikeskus (päivitetty 10/2022)



Rekisterinpitäjä

MIELI Mielenterveys Tukitalo ry (myöhemmin Tukitalo)

Puistokatu 2

38200 Sastamala

Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Hankepäällikkö Virve Lähdesmäki, p. 044 493 1764, virve.lahdesmaki@tukitalo.com

Rekisterin nimi

Yrittäjän kriisikeskuksen asiakasrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Rekisteri on perustettu Tukitalon hallinnoiman Yrittäjän kriisikeskus hankkeen toiminnan mahdollistamiseksi ja käyntitilastojen ylläpitämiseksi. Rekisteri mahdollistaa lisäksi yhteydenpitoa ryhmätoiminnan osallistujiin Yrittäjän kriisikeskus -hankkeella on työntekijät myös Kainuun mielenterveys ry:ssä ja Lapin ensi- ja turvakoti ry:ssä. Rekisteröidyt ovat asiakassuhteessa Yrittäjän kriisikeskukseen ja tietojen käsittelyn oikeusperusteena on asiakkaan suostumus ja/tai rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisteröidystä voidaan tallentaa seuraavia tietoja

- Asiakkaan nimi, kotikunta, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja asiointipäivä kriisikeskuksessa
- Kriisityöntekijän omaan käyttöön tarkoitetut lyhyet muistiinpanot asiakastapaamisista. Muistiinpanojen tarkoitus on tarvittaessa helpottaa yhteydenottamista asiakkaaseen sekä auttaa työntekijää muistamaan asiakasprosessissa käsiteltyjä asioita asiakkuuden keston ajan.
- Asiakkaalla on aina mahdollisuus asioida kriisikeskuksessa myös anonymisti ja ilmoittamatta tunnistetietojaan
- Asiakkaasta tallennetaan Mieli -Suomen mielenterveys ry:n tilastointiohjelmaan vain henkilötietoihin yhdistymättömiä tilastotietoja (esim. arvio asiakkaan iästä, ammattiasema ja käyntisyys)

Ryhmätoimintoihin liittyen voidaan tarvittaessa perustaa suljettuja ja/tai salattuja ryhmiä internetiin/sosiaaliseen mediaan. Ryhmiin liittyminen on vapaaehtoista.

Tietolähteet

Edellä mainittuja tietoja saadaan asiakkaalta itseltään (ajanvarauksen tai käyntien yhteydessä). Esimerkiksi asiakasohjaustilanteissa tietoja voidaan saada myös toiselta viranomaiselta, jolloin varmistetaan aina, että kyseisellä toimijalla on lupa tietojen luovuttamiseen. Asiakkaan luvalla tietoja voidaan hankkia asiakkaan asiaa hoitavalta viranomaiselta tai asiakkaan omaiselta.

Tietojen luovutukset ja siirrot

Tukitalo hallinnoi Yrittäjän Kriisikeskus hanketta. Tukitalon lisäksi Yrittäjän Kriisikeskuksella on työntekijät Kainuun Mielenterveys ry:llä ja Lapin ensi- ja turvakoti ry:llä. Tietoja voidaan vaihtaa Yrittäjän Kriisikeskus hankkeen työntekijöiden välillä asiakastyön mahdollistamiseksi.

Ilman asiakkaan lupaa tietoja ei luovuteta Yrittäjän kriisikeskuksen ulkopuolisille, lukuun ottamatta lain velvoittamia lastensuojelu ja rikosilmoituksia.

Emme luovuta henkilötietoja EU/ETA alueen ulkopuolelle.

Tietojen suojaus ja säilytysajat

Välttämätön manuaalinen ja työntekijöiden omaan käyttöön tarkoitettu aineisto säilytetään kriisityöntekijöiden huoneissa, lukituissa kaapeissa. Mikäli tietoja on tarpeen kuljettaa työntekijän mukana (esimerkiksi kotikäynneillä tai etätöissä) on työntekijä veloitettu noudattamaan erityistä huolellisuutta asiakirjojen käsittelyssä. Kaikki kerätyt tiedot hävitetään asiakassuhteen päättyessä.

Asiakkaan luvalla hänen käyttäessään sähköistä yhteydenottolomaketta asiakkaasta tallentuu hänen antamansa tiedot Yrittäjän Kriisikeskuksen Microsoft Office 365 sähköpostiin. Asiakkaan tunnistetiedot tallennetaan ajanvarauksen yhteydessä kriisityöntekijän Microsoft Office 365 kalenteriin. Kaikki tiedot poistetaan asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

Ilmoittautumisissa ja toiminnassa käytetään Webropol kyselytyökalua. Asiakkaan antamat tiedot tallentuvat Webropolin järjestelmään. Tietoihin on pääsy ainoastaan Yrittäjän Kriisikeskuksen työntekijöillä. Kaikki tiedot poistetaan asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

Rekisteröidyn oikeudet

Asiakkaalla on oikeus kieltää tietojensa tallentaminen.

Rekisteröidyllä on myös lakisääteinen oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot rekisteristä sekä vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Rekisteröidyn tulee toimittaa pyyntö tietojen tarkastamisesta ja/tai oikaisemisesta rekisterin yhteyshenkilölle kirjallisesti tai henkilökohtaisesti.

Tietojen käsittelyssä noudatetaan Henkilötietolakia ja EU:n tietosuojasetusta. Tietoja merkitään ja säilytetään rekisterissä ainoastaan silloin, kun niiden käsittelylle on olemassa lakisääteinen peruste.